План работы первичной профсоюзной организации

МАОУ ДО ЦРТДиЮ на 2026-2027 учебный год

п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
I. Профсоюзные собрания			
1.1	Отчетное профсоюзное собрание	Ноябрь-	Председатель профкома
1.2	Подведение итогов совместных действий администрации и Первичной Профсоюзной организации по созданию оптимальных условий работы и охраны труда, технической безопасности работников, обучающихся, предупреждение травматизма и профессиональных заболеваний		Администрация ОУ, профком
1.3.	Информация об исполнении обязательств коллективного договора	Июнь	Председатель профкома
II. Заседания профкома			
2.1	О готовности к 2026 – 2027 учебному году	август	Председатель профкома
2.2	О согласовании тарификации сотрудников на новый учебный год.	Сентябрь	Председатель профкома
2.3	О подготовке к празднику «День пожилого человека», «День учителя»	Сентябрь	Председатель профкома
2.4	О проведении рейда по объединениям с целью анализа состояния охраны труда.	Август	Администрация ОУ, профком
2.5	Участие в Общероссийских акциях профсоюза	в течение года	Члены профсоюза
2.6	О согласовании графика отпусков работников ОУ на новый 2026-2027 учебный год. Об организации и обеспечении членов Профсоюза новогодними подарками. О проведении новогоднего вечера для сотрудников.	Декабрь	Председатель профкома
2.7	О проведении Дня здоровья	Март	Председатель профкома, профком
2.8	О проведении мероприятий, посвященных праздникам 23 февраля, 8 марта	Февраль	Председатель профкома, профком
2.9	Об итогах проверки правильности оформления личных дел и трудовых книжек работников.	Апрель	Председатель профкома, профком
III Комиссия по охране труда			
3.1	Согласование инструкций по охране труда	Сентябрь	Председатель профкома, комиссия по ОТ
3.2	Итоги выполнения Соглашения по охране труда между администрацией и профсоюзной организацией	Сентябрь	Комиссия по ОТ
3.3	Консультирование членов профсоюза по охране труда и технике безопасности.	в течение года	Комиссия по ОТ
3.4	Проверка обследования тех. состояния здания, кабинетов, оборудования на соответствие их нормам и правилам ОТ.	март	Председатель профкома, Комиссия по ОТ
3.5	Контроль за ходом выполнения Соглашения по охране труда.	март	Комиссия по ОТ
3.6	Проверка дополнительных соглашений к трудовым договорам	По мере необходимости	Председатель профкома, делопроизводитель
3.7	Проверка перечня документов по охране труда, наличие, хранение, ведение которых организовано в ДОУ	Апрель	Председатель профкома, делопроизводитель

3.8	Проверка записей в трудовых книжках, трудовых договорах	Раз в 6 месяцев	Председатель профкома, делопроизводитель
3.9	Осуществление контроля своевременного прохождения работниками обязательного медицинского осмотра.	Октябрь май	Председатель профкома, Комиссия по ОТ
IV. Культурно-массовая работа			
4.1	Планирование работы на год. Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат членов профсоюза. Организация поздравления именинников, юбиляров Приглашение на празднование ветеранов педагогического труда	сентябрь в течение года	Профком
4.2	Подготовка «Новогоднего огонька» для работников ОУ.	декабрь	Профком
4.3	Проведение Дня здоровья для работников ОУ и их семей.	Март	Профком
4.4	Участие в общероссийских профсоюзных акциях	в течение года	Члены профкома
V Информационная работа			
5.1	Обновление материала в «Профсоюзном уголке». Информирование членов профсоюза о решениях вышестоящих профсоюзных органов	в течение года	Председатель профкома
5.2	Размещение и публикация профсоюзных заметок, новостей, побед на сайте ОУ	В течение года	Председатель профкома